

**ПЛАН**

**ВСОКО МБОУ «Серетинская ООШ»**

**на 2023-2024 учебный год**

**Цель ВСОКО** в условиях введения ФГОС:

* установление соответствия деятельности педагогических работников требованиям ФГОС;
* выявление причинно-следственных связей позитивных и отрицательных тенденций введения ФГОС;
* формулирование выводов и рекомендаций по дальнейшему развитию образовательной организации.

***Целями реализации основной образовательной программы основного общего образования являются:***

* достижение выпускниками планируемых результатов: знаний, умений, навыков, компетенций и компетентностей, определяемых личностными, семейными, общественными, государственными потребностями и возможностями обучающегося среднего школьного возраста, индивидуальными особенностями его развития и состояния здоровья;
* становление и развитие личности обучающегося в ее самобытности, уникальности, неповторимости.

Достижение поставленных целей при разработке и реализации образовательной организацией основной образовательной программы основного общего образования предусматривает решение следующих основных **задач:**

* обеспечение соответствия основной образовательной программы требованиям Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования, среднего общего образования (ФГОС НОО, ФГОС ООО);
* обеспечение преемственности начального общего и основного общего образования;
* обеспечение доступности получения качественного основного общего образования, достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования всеми обучающимися, в том числе детьми-инвалидами и детьми с ОВЗ;
* установление требований к воспитанию и социализации обучающихся как части образовательной программы и соответствующему усилению воспитательного потенциала школы, обеспечению индивидуализированного психолого-педагогического сопровождения каждого обучающегося, формированию образовательного базиса, основанного не только на знаниях, но и на соответствующем культурном уровне развития личности, созданию необходимых условий для ее самореализации;
* обеспечение эффективного сочетания урочных и внеурочных форм организации учебных занятий, взаимодействия всех участников образовательных отношений;
* взаимодействие образовательной организации при реализации основной образовательной программы с социальными партнерами;
* выявление и развитие способностей обучающихся, в том числе детей, проявивших выдающиеся способности, детей с ОВЗ и инвалидов, их интересов через систему клубов, секций, студий и кружков, общественно полезную деятельность, в том числе с использованием возможностей образовательных организаций дополнительного образования;
* организацию интеллектуальных и творческих соревнований, научно- технического творчества, проектной и учебно-исследовательской деятельности;
* участие обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников и общественности в проектировании и развитии внутришкольной социальной среды, школьного уклада;
* включение обучающихся в процессы познания и преобразования внешкольной социальной среды (населенного пункта, района, города) для приобретения опыта реального управления и действия;
* социальное и учебно-исследовательское проектирование, профессиональная ориентация обучающихся при поддержке педагогов, психологов, социальных педагогов, сотрудничество с базовыми предприятиями, учреждениями профессионального образования, центрами профессиональной работы;
* сохранение и укрепление физического, психологического и социального здоровья обучающихся, обеспечение их безопасности.

***Задачами ВСОКО являются***:

* обеспечение сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике показателей качества образования, формирование ресурсной базы и обеспечение функционирования школьной образовательной статистики и мониторинга качества образования;
* технологическое и методологическое сопровождение процедур оценки качества образования;
* формирование системы критериев и показателей, позволяющих эффективно реализовывать цели ВСОКО.

***Основными функциями ВСОКО являются***:

* обеспечение требований ФГОС НОО и ООО;
* формирование критериальной основы оценки качества образования;
* информационное и аналитическое обеспечение управления качеством образования;
* экспертиза, диагностика, оценка и прогнозирование качества образования;
* обеспечение открытости и доступности к информации ВСОКО всех пользователей.

***Основными принципами функционирования ВСОКО являются***:

* объективность, достоверность, полнота и системность информации о качестве образования;
* достаточность объема информации для принятия обоснованного управленческого решения;
* реалистичность требований, норм, показателей и инструментария оценки качества образования, их социальная и личностная значимость, учет индивидуальных особенностей развития отдельных обучающихся при оценке результатов их обучения и воспитания;
* открытость, прозрачность процедур оценки качества образования;
* оптимальный уровень доступности информации о состоянии и качества образования для различных групп пользователей результатами ВСОКО;
* системность, обусловленная строгим алгоритмом сбора данных пополнения, отчетности и хранения информации;

соблюдение морально-этических норм при проведении оценки качества образования в школе, соблюдение принципов конфиденциальности при работе с базами персональных данных;

непрерывность развития и интеграции в общероссийскую и региональную систему оценки качества образования;

технологичность используемых показателей с учетом существующих возможностей сбора данных, подготовленности потребителей к их восприятию);

сопоставимость системы показателей с муниципальными, региональными, федеральными аналогами.

***Направления ВСОКО***:

качество образовательных программ;

качество условий реализации образовательных программ;

качество образовательных результатов обучающихся;

удовлетворенность потребителей качеством образования.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Направление контроля** | **Содержание деятельности** | | **Планируемые результаты деятельности** | | **Ответственные** | |
| **АВГУСТ** |  | |  | |  | |
|  | **Качество реализации**  **образовательной**  **деятельности** | | Анализ ООП НОО и ООО на соответствие требованиям ФОП НОО, ФОП ООО | | ООП НОО и ООО соответствуют требованиям ФОП НОО, ФОП ООО. Программы готовы к утверждению | Зам директора  Серкова В.В. |
| Проконтролировать, что учителя в рабочих программах учли требования федеральных рабочих программ | | Содержание и планируемые результаты в рабочих программах не ниже тех, которые представлены в федеральных рабочих программах | Зам директора  Серкова В.В. |
| Проконтролировать, что учителя включили в рабочие программы учебных предметов, учебных курсов и модулей, курсов внеурочной деятельности тематические блоки или темы по истории государственных символов | | Рабочие программы учебных предметов учебных курсов и модулей, курсов внеурочной деятельности включают тематические блоки или темы по истории государственных символов | Зам директора  Серкова В.В. |
| Анализ соответствия дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ требованиям Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам и другим нормативным правовым актам в сфере образования | | Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы соответствуют нормативным правовым актам в сфере образования | Зам. директора  Беляева К.А. |
| **Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность** | Анализ локальных нормативных актов школы на соответствие нормативным правовым актам в сфере образования | | Локальные нормативные акты школы соответствуют нормативным правовым актам в сфере образования | | Зам директора  Серкова В.В. | |
| Проанализировать локальные нормативные акты школы, убедиться, что они соответствуют ФОП | | Актуализированы и приведены в соответствие с ФООП положение о рабочей программе, положение о системе оценивания, положение об организации проектной деятельности, положение об организации внеурочной деятельности и другие локальные акты | | Зам директора  Серкова В.В. | |
| Проведение инструктажей всех работников перед началом нового учебного года | | Работники проинструктированы, ошибки организации исправлены | | Администрация | |
| Проверка выполнения санитарно-гигиенических требований к организации образовательного процесса, требований охраны труда, соблюдение техники безопасности, пожарной безопасности, антитеррористической защищенности объекта | | Условия, в которых проходит образовательная деятельность, соответ-ствуют санитарным нормам, требованиям охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности и антитеррористической защищенности объекта | | Зам директора  Серкова В.В. | |
| Разработка плана мониторинга здоровья обучающихся на 2023-2024 учебный год (мероприятия по профилактике травматизма и заболеваний обучающихся, запланировать психологическую и эмоциональную диагностику состояния обучающихся, взаимодействие с родителями для определения уровня здоровья обучающихся) | | Разработан план мониторинга здоровья обучающихся | | Зам директора  Серкова В.В. | |
| Проверка соответствия учебников и учебных пособий ФПУ | | УМК, которые используются в школе, входят в ФПУ | | Рубанова Т.А. | |
| Контроль обеспеченности бесплатной учебной литературой, проверить ее состояние | | Обучающиеся обеспечены учебными пособиями | | Зам директора  Серкова В.В. | |
| Контроль работы школьного интернет-соединения, списков разрешенных для доступа сайтов на учебных компьютерах, проведение диагностики безопасности и качества информационно-образовательной среды и ИКТ-ресурсов школы. Обеспечение информационной безопасности школьников и формирование у них цифровой грамотности в соответствии с ФОП ООО и ФОП СОО, а также Концепцией информационной безопасности детей в РФ | | Обеспечены безопасность и качество школьного интернет-соединения, ИКТресурсов. Организована работа по обеспечению информационной безопасности школьников и формированию у них цифровой грамотности | | Зам директора  Серкова В.В. | |
|  | Организация специальных образовательных условий для обучающихся с ОВЗ | | Специальные образовательные условия соответствуют потребностям обучаю-щихся с ОВЗ, соответствующим ФГОС и ФАОП для детей с ОВЗ | | Зам директора  Серкова В.В. | |
| Разработка и утверждение плана методической работы школы на 2023-2024 учебный год. | | Разработан план методической работы школы | | Зам директора  Серкова В.В. | |
| Разработка плана работы педагога-психолога на учебный год. | | Разработан план работы педагога-психолога | | Педагог-психолог | |
| Разработка плана аттестации учителей на 2023-2024 учебный год с учетом нового Порядка проведения аттестации педагогических работников. | | Разработан план аттестации учителей на 2023-2024 учебный год | | Зам директора  Серкова В.В.  Буцкая Ю.В. | |
| Разработка плана работы социального педагога на учебный год | | Разработан план работы социального педагога | | Зам директора  Серкова В.В. | |
| Актуализация дорожной карты перехода на новые ФГОС НОО и ООО с учетом внедрения ФОП НОО и ФОП ООО | | Скорректирована дорожная карта перехода на новые ФГОС НОО и ООО | | Зам директора  Серкова В.В. | |
| Организация информационного сопровож-дения участников образовательных отношений по вопросам начала реализации ООП НОО и ООО в соответствии с ФОП НОО и ФОП ООО | | Участники образовательных отношений проинформированы о внедрении ФОП в школе | | Зам директора  Серкова В.В. | |
| Информационное сопровождение участников образовательных отношений по вопросам патриотического воспитания, в том числе организации и проведения церемонии поднятия/спуска Государственно флага РФ, внеурочных занятий «Разговоры о важном» | | Участники образовательных отношений проинформированы: – о стандарте церемонии поднятия/спуска Государст-венного флага РФ и особенностях проведения ее в школе; – об особенностях организации и проведения цикла внеурочных занятий «Разговоры о важном» | | Зам директора  Серкова В.В.  советник директора по воспитанию | |
| **СЕНТЯБРЬ** | | | | | | |
| **Качество образовательных результатов обучающихся** | Разработка плана-графика мониторинга предметных результатов на 2023-2024 учебный год. | | Разработан план-график мониторинга предметных результатов | | Зам директора  Серкова В.В. | |
| Анализ результатов ГИА-2023, составление плана контроля подготовки к ГИА-2024 с учетом дат проведения пробного и итогового сочинения, итогового собеседования, предполагаемых дат проведения ГИА-2024 | | Разработан план контроля подготовки к ГИА | | Зам директора  Серкова В.В., руководители ШМО | |
| Разработка плана-графика мониторинга метапредметных результатов на 2023-2024 учебный год. | | Разработан план-график мониторинга метапредметных результатов | | Зам директора  Серкова В.В.,  Буцкая Ю.В. | |
| Разработка плана по формированию функциональной грамотности на 2023/24 учебный год. | | Разработан план по формированию функциональной грамотности | | Зам директора  Серкова В.В.,  Буцкая Ю.В. | |
| Разработка плана мониторинга адаптации обучающихся 1, 5 классов на 2023-2024 учебный год. | | Разработан план мониторинга адаптации обучающихся 1, 5 кл. | | Зам директора  Серкова В.В., педагог-психолог, соц. педагог,  кл. рук. 1, 5 кл. | |
| **Качество реализации образовательной деятельности** | Разработка плана мониторинга качества преподавания учебных предметов на 2023/24 учебный год. | | Разработан план мониторинга качества преподавания учебных предметов | | Руководители ШМО,  зам директора  Серкова В.В. | |
| Организация мониторинга внеурочных занятий «Разговоры о важном». | | Разработан лист контроля занятий «Разговоры о важном» | | Зам директора Серкова В.В., советник директора по воспитанию | |
| Организация работы педагогического коллектива с одаренными обучающимися на 2023/24 учебный год, разработка графика мероприятий по подготовке учеников к олимпиадам и конкурсам | | Разработаны программа работы с одаренными детьми и график мероприятий по подготовке учеников к олимпиадам и конкурсам | | Зам директора  Серкова В.В., педагог-психолог, кл. руковод, руководители ШМО | |
| Анализ данных о зачисленных обучающихся в школьные кружки и клубы внеурочной деятельности. | | Внеурочная деятельность организована в соответствии с запросами обучающихся и родителей | | Зам директора  Серкова В.В., кл. руководители | |
| Проанализировать данные о зачисленных обучающихся в школьные кружки и секции дополнительного образования. Проверить, учтены ли запросы обучающихся и родителей по организации дополнительного образования на учебный год | | Дополнительное образование организо-вано в соответствии с запросами обучающихся и родителей | | Зам директора  Серкова В.В., кл. руководители | |
| **Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность** | Заполнение сайта школы на соответствие требованиям приказа Рособрнадзора от 14.08.2020 №831. Проследить за обновлением информации на сайте, в том числе за размещением информации о переходе на ФОП и об условиях питания учеников | | Сайт школы соответствует требованиям приказа Рособрнадзора от 12.01.2022 № 24. Информация на сайте обновляется регулярно | | Зам директора  Серкова В.В. | |
| Организация системы наставничества по модели «Учитель – учитель» | | Программа наставничества разработана и утверждена приказом, сформированы базы данных наставников и наставляемых, разработаны индивидуальные планы развития под руководством наставника | | Директор,  Зам директора  Серкова В.В., | |
| Организация системы подготовки учителей к аттестации с учетом нового Порядка проведения аттестации педагогических работников | | Разработан план подготовки к аттестации педагогических кадров | | Зам директора  Серкова В.В., | |
| Анкетирование родителей обучающихся, чтобы оценить качество работы педагогического коллектива, включая своевременность и качество информирования о реализации ООП НОО и ООО в соответствии с ФОП НОО и ФОП ООО | | Анкетирование выявило высокий уровень качества работы педагогического коллектива с родителями обучающихся | | Директор,  Зам директора  Серкова В.В., | |
| **ОКТЯБРЬ** | | | | | | |
| **Качество образовательных результатов обучающихся** | Анализ выполнения мероприятий плана-графика мониторинга предметных результатов в 1-й четверти, подведение промежуточных итогов мониторинга предметных результатов | | Мероприятия плана-графика монито-ринга предметных результатов на 1-ю четверть реализованы в полном объеме, промежуточные итоги мониторинга предметных результатов отражены в аналитической справке | | Зам директора  Серкова В.В., | |
| Контроль выполнения мероприятий плана мониторинга адаптации обучающихся 1, 5 классов в 1-й четверти, подведение промежуточных итогов мониторинга адаптации обучающихся | | Мероприятия плана мониторинга адаптации обучающихся 1, 5 классов на 1-ю четверть реализованы в полном объеме, промежуточные итоги мониторинга адаптации обучающихся отражены в аналитических справках по параллелям 1, 5 классов | | Зам директора  Серкова В.В., педагог-психолог, социальный педагог, кл. рук. 1, 5 кл. | |
| **Качество реализации образовательной деятельности** | Анализ работы педагогического коллектива с обучающимися группы риска, неуспеваю-щими и низко мотивированными обучающимися | | Педагоги регулярно проводят мероприятия, направленные на повышение успеваемости и мотивации обучающихся, мероприятия по профилактике нарушений и пропусков занятий с обучающимися группы риска, неуспевающими и низко мотивированными обучающимися | | Зам директора  Серкова В.В.,  Буцкая Ю.В. | |
| Контроль объема реализации рабочих программ учебных предметов, курсов в 1-й четверти, соответствие проведенных занятий планированию | | Рабочие программы учебных предметов, курсов реализованы в полном объеме в 1-й четверти, занятия проходили в соответствии с планированием | | Зам директора  Серкова В.В., | |
| Контроль объема реализации рабочих программ воспитания в 1-й четверти, соответствие проведенных мероприятий по воспитанию календарным планам воспитательной работы | | Рабочие программы воспитания реализованы в полном объеме в 1-й четверти, мероприятия по воспитанию проходили в соответствии с календарными планами воспитательной работы | | Зам директора  Беляева К.А. | |
| Контроль объема реализации рабочих программ курсов внеурочной деятельности в 1-й четверти, соответствие проведенных внеурочных мероприятий планам внеурочной деятельности | | Рабочие программы курсов внеурочной деятельности реализованы в полном объеме в 1-й четверти, мероприятия по внеурочной деятельности проходили в соответствии с планами внеурочной деятельности | | Зам директора  Беляева К.А. | |
| Контроль объема реализации дополнительных общеразвивающих программ в 1-й четверти | | Дополнительные общеразвивающие программы реализованы в полном объеме в 1-й четверти | | Зам директора  Беляева К.А. | |
| Контроль изучения государственных символов РФ на уроках | | Педагоги указали в тематическом планировании темы и включают в содержание уроков информацию о Государственном флаге, гимне или гербе России | | Зам директора  Беляева К.А. | |
| Посещение уроков учителей, которые аттестуются на соответствие занимаемой должности. Анализ и обобщение результатов профессиональной деятельности аттестуемых педагогов | | Подготовлены представления работодателя для аттестации на соответствие занимаемой должности | | Зам директора  Буцкая Ю.В. | |
| **Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность** | Контроль функционирования системы наставничества по модели «Учитель – учитель» | | Система наставничества по модели «Учитель – учитель» скорректирована по результатам проверки | | Зам директора  Буцкая Ю.В., руководители ШМО | |
| Контроль качества психолого-педагогического сопровождения образова-тельного процесса в 1-й четверти | | По итогам контроля оформлен аналитический отчет | | Зам директора  Буцкая Ю.В. | |
| Контроль выполнения плана работы социального педагога | | Социальный педагог проводил мероприятия в 1-й четверти в соответствии с планом | | Зам директора  Буцкая Ю.В. | |
| Проанализировать результаты анкетирования, опросов обучающихся и их родителей по вопросам качества взаимодействия семьи и школы | | Взаимодействие семьи и школы скорректировано по итогам анализа результатов анкетирования | | Директор, зам директора  Буцкая Ю.В..,  педагог-психолог | |
| **НОЯБРЬ** | | | | | | |
| **Качество образовательных результатов обучающихся** | Контроль подготовки к ГИА в сентябре-ноябре | | Контроль мероприятий по подготовке к ГИА в сентябре-ноябре проходил в соответствии с планом | | Зам директора  Серкова В.В.., руководители ШМО | |
| Контроль выполнения мероприятий плана-графика мониторинга метапредметных результатов в сентябре-ноябре, подведение промежуточных итогов мониторинга метапредметных результатов | | План-график мониторинга метапредметных результатов реализован в полном объеме в сентябре– ноябре, промежуточные итоги мониторинга метапредметных результатов отражены в аналитических справках по уровням образова | | Зам директора  Серкова В.В.,  Буцкая Ю.В. | |
| Контроль выполнения мероприятий плана по формированию функциональной грамотности в сентябре-ноябре | | Мероприятия сентября-ноября плана по формированию функциональной грамотности реализованы в полном объеме | | Зам директора  Серкова В.В.,  Буцкая Ю.В. | |
| **Качество реализации образовательной деятельности** | Анализ опросов, анкетирования с целью оценки доли родителей, удовлетворенных качеством образовательных результатов обучающихся. | | Большинство родителей удовлетворено качеством образовательных результатов обучающихся, педагоги, образовательная деятельность которых не удовлетворяет родителей, ознакомлены с результатом анализа с целью коррекции организации образовательного процесса | | Зам директора  Беляева К.А. | |
| Контроль работы педагогического коллектива с одаренными обучающимися. Контроль реализации программы работы с одаренными детьми за сентябрь-ноябрь, проведения мероприятий по подготовке учеников к олимпиадам и конкурсам согласно графику | | Программа работы педагогов с одаренными детьми реализована в полном объеме за сентябрь-ноябрь, подготовка одаренных обучающихся к олимпиадам и конкурсам проходит согласно графику | | Зам директора  Серкова В.В., педагог-психолог, кл. руков, руководители ШМО | |
| Обобщение опыта работы учителей первой и высшей квалификационной категории. | | Совершенствование методической работы или наставничества | | Зам директора  Буцкая Ю.В. | |
| Контроль выполнения мероприятий плана мониторинга качества преподавания учебных предметов в сентябре-ноябре, подведение промежуточных итогов мониторинга качества преподавания учебных предметов | | Мероприятия плана мониторинга качества преподавания учебных предметов на сентябрь-ноябрь реализованы в полном объеме, промежуточные итоги мониторинга качества преподавания учебных предметов отражены в аналитических справках по результатам проведения мероприятий плана | | Руководители ШМО,  зам директора  Серкова В.В. | |
| **Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность** | Контроль выполнения мероприятий плана методической работы школы в сентябре– ноябре | | Мероприятия плана методической работы школы реализованы в полном объеме в сентябре-ноябре | | Председатель МСШ, зам директора Серкова В.В. | |
| Контроль выполнения мероприятий плана мониторинга здоровья обучающихся в сентябре-ноябре, подведение промежуточных итогов мониторинга здоровья обучающихся | | Мероприятия плана мониторинга здоровья обучающихся на сентябрь- ноябрь реализованы в полном объеме, промежуточные итоги мониторинга здоровья обучающихся отражены в аналитической справке | | Зам директора  Серкова В.В.кл. рук, педагоги физической культуры, педагог-психолог | |
| **ДЕКАБРЬ** | | | | | | |
| **Качество образовательных результатов обучающихся** | Контроль выполнения мероприятий плана-графика мониторинга предметных результатов во 2-й четверти, подведение промежуточных итогов мониторинга предметных результатов | | Мероприятия плана-графика монито-ринга предметных результатов на 2 четверть реализованы в полном объеме, промежуточные итоги мониторинга предметных результатов отражены в аналитической справке | | Зам директора  Серкова В.В. | |
| Контроль выполнения мероприятий плана мониторинга адаптации обучающихся 1, 5 классов во 2 четверти, подведение промежуточных итогов мониторинга адаптации обучающихся по параллелям | | Мероприятия плана мониторинга адаптации обучающихся 1, 5 классов на 2-ю четверть реализованы в полном объеме, промежуточные итоги мониторинга адаптации обучающихся отражены в аналитических справках по параллелям 1, 5 классов | | Зам директора  Серкова В.В.,  педагог-психолог, социальный педагог, кл. рук. 1, 5 классов | |
| Мониторинг личностных результатов | | Мониторинг личностных результатов организован согласно приказу о мониторинге личностных результатов учеников | | Зам директора  Серкова В.В.,  педагог-психолог, кл. руководители | |
| **Качество реализации образовательной деятельности** | Организация работы с обучающимися группы риска, неуспевающими и низко мотивированными обучающимися | | Педагоги регулярно проводят мероприятия, направленные на повышение успеваемости и мотивации обучающихся, мероприятия по профилактике нарушений и пропусков занятий с обучающимися группы риска, неуспевающими и низко мотиви-рованными обучающимися | | Зам директора  Серкова В.В.,  Буцкая Ю.В. | |
| Контроль объема реализации рабочих программ учебных предметов, курсов во 2-й четверти, соответствия проведенных занятий планированию | | Рабочие программы учебных предметов, курсов реализованы в полном объеме во 2 четверти, занятия проходили в соответствии с планированием | | Зам директора  Серкова В.В. | |
| Контроль объема реализации рабочих программ воспитания во 2 четверти, соответствия проведенных мероприятий по воспитанию календарным планам воспитательной работы | | Рабочие программы воспитания реализованы в полном объеме во 2-й четверти, мероприятия по воспитанию проходили в соответствии с календарными планами воспитательной работы | | Зам директора  Серкова В.В. | |
| Контроль объема реализации рабочих программ курсов внеурочной деятельности во 2 четверти, соответствия проведенных внеурочных мероприятий планам внеурочной деятельност | | Рабочие программы курсов внеурочной деятельности реализованы в полном объеме во 2 четверти, мероприятия по внеурочной деятельности проходили в соответствии с планами внеурочной деятельности | | Зам директора  Серкова В.В. | |
| Контроль объема реализации дополнительных общеразвивающих программ во 2-й четверти | | Дополнительные общеразвивающие программы реализованы в полном объеме во 2 четверти | | Зам директора  Серкова В.В. | |
| Анализ результатов мониторинга организации и проведения внеурочных занятий «Разговоры о важном» | | Рабочая программа внеурочной деятельности «Разговоры о важном» реализована в первом полугодии | | Зам директора  Серкова В.В.., советник директора по воспитанию | |
| **Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность** | Анализ функционирования системы наставничества по модели «Учитель – учитель» | | Система наставничества скорректиров ана по результатам проверки | | Зам директора  Серкова В.В., руков. ШМО | |
| Мониторинг прохождения аттестации педагогов по графику. Посещение уроков аттестуемых учителей. | | Аттестация педагогов в соответствии с планом-графиком | | Зам директора  Буцкая Ю.В. | |
| Контроль выполнения плана работы педагога-психолога | | Педагог-психолог проводил мероприятия в первом полугодии в соответствии с планом | | Зам директора  Серкова В.В. | |
| Контроль выполнения плана работы социального педагога | | Социальный педагог проводил мероприятия во 2 четверти в соответствии с планом | | Зам директора  Серкова В.В. | |
| Анализ результатов анкетирования, опросов обучающихся и их родителей по вопросам качества взаимодействия семьи и школы | | Взаимодействие семьи и школы скорректировано по итогам анализа результатов анкетирования | | Директор,  зам. директора Серкова В.В.педагог-психолог | |
| **ЯНВАРЬ** | | | | | | |
| **Качество образовательных результатов обучающихся** | Анализ выполнения мероприятий плана контроля подготовки к ГИА в декабре-январе | | Контроль мероприятий по подготовке к ГИА в декабре-январе проходил в соответствии с планом | | Зам директора  Серкова В.В.  Руковод. ШМО | |
| Проконтролировать выполнение мероприятий плана по формированию функциональной грамотности в первом полугодии | | Мероприятия плана по формированию функциональной грамотности первого полугодия реализованы в полном объеме | | Зам директора  Серкова В.В. | |
| Анализ опросов, анкетирования родителей, (не)удовлетворенных качеством образовательных результатов обучающихся. | | Большинство родителей удовлетворено качеством образовательных результатов обучающихся, педагоги, образовательная деятельность которых не удовлетворяет родителей, ознакомлены с результатом анализа с целью коррекции организации образовательного процесса | | Зам директора  Серкова В.В. | |
| **Качество реализации образовательной деятельности** | Выявление с помощью анкетирования и опросов степени удовлетворенности обучающихся и родителей качеством преподавания предметов, по которым обучающиеся показали низкие результаты на промежуточной аттестации. | | Большинство родителей удовлетворено качеством преподавания предметов, педагоги, кач-во преподавания которых не удовлетворяет родителей, ознако-млены с результатом анализа с целью коррекции качества преподавания предметов. | | Зам директора  Серкова В.В..,  классные руководители | |
| Выявление степени удовлетворенности обучающихся и родителей внеурочной деятельностью с помощью анализа опросов и анкетирования. | | Большинство обучающихся и родителей удовлетворено внеурочной деятель-ностью, педагоги, внеурочная деятельность которых не удовлетворяет родителей, ознакомлены с результатом анализа с целью коррекции внеурочной деятельности во втором полугодии | | Классные руководители, Зам директора  Беляева К.А. | |
| Выявление степени удовлетворенности обучающихся и родителей услугами дополнительного образования с помощью анализа опросов и анкетирования. | | Большинство обучающихся и родителей удовлетворено услугами дополнитель-ного образования, педагоги дополни-тельного образования, деятельность которых не удовлетворяет родителей, ознакомлены с результатом анализа с целью коррекции дополнительного образования во втором полугодии | | Классные руководители, Зам директора  Беляева К.А. | |
| **Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность** | Проверка готовности школы к началу второго учебного полугодия, контроль выполнения требований охраны труда, соблюдения техники безопасности, пожарной безопасности, антитеррористической защи-щенности объекта, санитарно-гигиенических требований к организации образовательного процесса | | Условия, в которых проходит образовательная деятельность, соответствуют требованиям охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности и антитеррористической защищенности объекта, санитарным нормам. С января 2024 года сняты антиковидные ограничения | | Директор, завхоз | |
| Проверка организации специальных образовательных условий для обучающихся с ОВЗ, в том числе для проведения внеурочных занятий «Разговоры о важном» | | Соответствие специальных образовательных условий потребностям обучающихся с ОВЗ и ФАОП | | Директор,  зам директора Серкова В.В., советник директора по воспитанию | |
| Контроль работы школьного интернет-соединения, списков разрешенных для доступа сайтов на учебных компьютерах, провести диагностику безопасности и качества информационно-образовательной среды и ИКТ-ресурсов школы. Обеспечение информационной безопасности школьников и формирование у них цифровой грамотности в соответствии с ФОП ООО и ФОП СОО, а также Концепцией информационной безопасности детей в РФ | | Обеспечены безопасность и качество школьного интернет-соединения, ИКТресурсов. Продолжается работа по обеспечению информационной безопасности школьников и формированию у них цифровой грамотности | | Зам директора  Беляева К.А. | |
| Анализ состояния сайта школы на соответствие требованиям законодательства РФ, обновление информации на сайте | | Сайт школы соответствует требованиям законодательства РФ, информация на сайте обновляется регулярно | | Зам директора  Буцкая Ю.В. | |
| **ФЕВРАЛЬ** | | | | | | |
| **Качество образовательных результатов обучающихся** | Контроль выполнения мероприятий плана-графика мониторинга метапредметных результатов в декабре-феврале, подведение промежуточных итогов мониторинга метапредметных результатов | | План-график мониторинга метапред-метных результатов реализован в полном объеме в декабре-феврале, промежу-точные итоги мониторинга мета-предметных результатов отражены в аналитических справках по уровням образования: НОО, ООО | | Зам директора  Беляева К.А.  Буцкая Ю.В. | |
| Контроль выполнения плана мониторинга адаптации обучающихся 1, 5 классов в январе–феврале, подведение промежуточных итогов мониторинга адаптации обучающихся | | Мероприятия плана мониторинга адаптации обучающихся 1, 5 классов на январь–февраль реализованы в полном объеме, промежуточные итоги мониторинга адаптации обучающихся отражены в аналитических справках по параллелям 1, 5 классов | | Зам директора  Серкова В.В., педагог-психолог, социальный педагог, классные руководители 1, 5 кл. | |
| **Качество реализации образовательной деятельности** | Контроль выполнения программы работы с одаренными детьми за декабрь-февраль. | | Программа работы педагогов с одаренными детьми реализована в полном объеме за декабрь-февраль, подготовка одаренных обучающихся к олимпиадам и конкурсам проходит согласно графику | | Зам директора  Серкова В.В., педагог-психолог, классные руководители, руководители ШМО | |
| Контроль выполнения мероприятий плана мониторинга качества преподавания учебных предметов в декабре-феврале, подведение промежуточных итогов мониторинга качества преподавания учебных предметов | | Мероприятия плана мониторинга качества преподавания учебных предметов на декабрь-февраль реализованы в полном объеме, промежуточные итоги мониторинга качества преподавания учебных предметов отражены в аналитических справках по результатам проведения мероприятий плана | | Руководители ШМО,  зам директора  Серкова В.В. | |
| **Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность** | Контроль выполнения мероприятий плана методической работы школы в декабре– феврале | | Мероприятия плана методической работы школы реализованы в полном объеме в декабре-феврале | | Зам директора  Серкова В.В. | |
| Контроль выполнения мероприятий дорожной карты перехода на новые ФГОС НОО и ООО на 2021-2025 годы | | Мероприятия по внедрению новых стандартов проходят в соответствии с дорожной картой перехода на новые ФГОС НОО и ООО | | Зам директора  Серкова В.В.,  Буцкая Ю.В. | |
| Контроль выполнения мероприятий плана мониторинга здоровья обучающихся в декабре-феврале, подведение промежуточных итогов мониторинга здоровья обучающихся | | Мероприятия плана мониторинга здоровья обучающихся на декабрь- февраль реализованы в полном объеме, промежуточные итоги мониторинга здоровья обучающихся отражены в аналитической справке | | Зам директора  Серкова В.В., кл. руководители, педагоги физической культуры, педагог-психолог | |
| Провести анкетирование родителей обучающихся, чтобы оценить качество работы педагогического коллектива | | Анкетирование выявило высокий уровень качества работы педагогического коллектива с родителями обучающихся | | Директор, зам директора Серкова В.В. | |
| **МАРТ** | | | | | | |
| **Качество образовательных результатов обучающихся** | Проконтролировать выполнение мероприятий плана-графика мониторинга предметных результатов в 3 четверти, подвести промежуточные итоги мониторинга предметных результатов | | Мероприятия плана-графика монито-ринга предметных результатов на 3 четверть реализованы в полном объеме, промежуточные итоги мониторинга предметных результатов отражены в аналитической справке | | Зам директора  Серкова В.В. | |
| Контроль выполнения плана по формированию функциональной грамотности в январе-марте | | Мероприятия января-марта плана по формированию функциональной грамотности реализованы в полном объеме | | Зам директора  Серкова В.В. | |
| Анализ результатов опроса, анкетирования на предмет удовлетворенности качеством образовательных результатов обучающихся. | | Большинство родителей удовлетворено качеством образовательных результатов обучающихся, педагоги, образовательная деятельность которых не удовлетворяет родителей, ознакомлены с результатом анализа с целью коррекции организации образовательного процесса | | Зам директора  Серкова В.В. | |
| **Качество реализации образовательной деятельности** | Анализ работы педагогического коллектива с обучающимися группы риска, неуспевающими и низко мотивированными обучающимися | | Педагоги регулярно проводят мероприятия, направленные на повышение успеваемости и мотивации обучающихся, мероприятия по профилактике нарушений и пропусков занятий с обучающимися группы риска, неуспевающими и низко мотиви-рованными обучающимися | | Зам директора  Серкова В.В.,  Буцкая Ю.В. | |
| Контроль объема реализации рабочих программ учебных предметов, курсов в 3 четверти, соответствия проведенных занятий планированию | | Рабочие программы учебных предметов, курсов реализованы в полном объеме в 3-й четверти, занятия проходили в соответствии с планированием | | Зам директора  Серкова В.В.,  Буцкая Ю.В. | |
| Контроль объема реализации рабочих программ воспитания в 3-й четверти, соответствия проведенных мероприятий по воспитанию календарным планам воспитательной работы | | Рабочие программы воспитания реализованы в полном объеме в 3 четверти, мероприятия по воспитанию проходили в соответствии с календар-ными планами воспитательной работы | | Зам директора  Беляева К.А. | |
| Контроль объема реализации рабочих программ курсов внеурочной деятельности в 3 четверти, соответствия проведенных внеурочных мероприятий планам внеурочной деятельности | | Рабочие программы курсов внеурочной деятельности реализованы в полном объеме в 3 четверти, мероприятия по внеурочной деятельности проходили в соответствии с планами внеурочной деятельности | | Зам директора  Беляева К.А. | |
| Контроль объема реализации дополни-тельных общеразвивающих программ в 3 четверти | | Дополнительные общеразвивающие программы реализованы в полном объеме в 3 четверти | | Зам директора  Беляева К.А. | |
| **Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность** | Контроль качества психолого-педаго-гического сопровождения образовательного процесса в 3 четверти | | По итогам контроля оформлен аналитический отчет | | Зам директора  Беляева К.А. | |
| Контроль выполнения плана работы социального педагога | | Социальный педагог проводил мероприятия в 3 четверти в соответствии с планом | | Зам директора  Беляева К.А. | |
| Анализ результатов анкетирования, опросов обучающихся и их родителей по вопросам качества взаимодействия семьи и школы | | Взаимодействие семьи и школы скорректировано по итогам анализа результатов анкетирования | | Зам директора  Беляева К.А.., педагог-психолог | |
| **АПРЕЛЬ** | | | | | | |
| **Качество образовательных результатов обучающихся** | Анализ выполнения мероприятий плана контроля подготовки к ГИА в феврале-апреле, определение уровня готовности обучающихся к ГИА | | Контроль мероприятий по подготовке к ГИА в феврале-апреле проходил в соответствии с планом, уровень готовности обучающихся к ГИА отражен в аналитических справках по 9 классу | | Зам директора  Серкова В.В., руководители ШМО | |
| Контроль выполнения мероприятий плана-графика мониторинга метапредметных результатов в марте-апреле, подведение итогов мониторинга метапредметных результатов | | План-график мониторинга метапредметных результатов реализован в полном объеме в марте-апреле, итоги мониторинга метапредметных резуль-татов отражены в справках по уровням образования: НОО, ООО | | Зам директора  Серкова В.В.,  Буцкая Ю.В. | |
| Мониторинг личностных результатов | | Мониторинг личностных результатов организован согласно приказу о мониторинге личностных результатов учеников | | Директор, зам директора. Серкова В.В.,  Педагог-психолог, классные руководители | |
| **Качество реализации образовательной деятельности** | Выявление с помощью анкетирования и опросов степень удовлетворенности обучающихся и родителей качеством преподавания предметов, по которым обучающиеся показали низкие результаты на промежуточной аттестации. | | Большинство родителей удовлетворено качеством преподавания предметов, педагоги, качество преподавания которых не удовлетворяет родителей, ознакомлены с результатом анализа с целью коррекции качества преподавания предметов | | Зам директора  Серкова В.В.,  классные руководители | |
| Выявление степени удовлетворенности обучающихся и родителей внеурочной деятельностью с помощью анализа опросов и анкетирования. | | Родители и обучающиеся удовлетворены внеурочной деятельностью, составлен проект плана внеурочной деятельности на следующий учебный год с учетом запросов родителей и обучающихся | | Классные руководители, зам директора  Серкова В.В., | |
| Выявить степень удовлетворенности обучающихся и родителей услугами дополнительного образования с помощью анализа опросов и анкетирования, использо вать их результаты при планировании дополнительного образования на следующий учебный год | | Родители и обучающиеся удовлетворены услугами дополнительного образования, результаты анализа учтены при планировании дополнительного образования на следующий учебный год | | Классные руководители, замдиректора  Беляева К.А. | |
| **Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность** | Оценить качество деятельности рабочей группы, созданной для внедрения новых ФГОС НОО и ООО, за 2021-2025 годы, скорректировать ее работу | | Деятельность рабочей группы по внедрению новых стандартов скорректирована | | Руководитель рабочей группы, замдиректора Беляева К.А. | |
| **МАЙ** | | | | | | |
| **Качество образовательных результатов обучающихся** | Контроль выполнения мероприятий плана-графика мониторинга предметных результатов в 4 четверти, зафиксировать результаты мониторинга предметных результатов за учебный год | | Мероприятия плана-графика монито-ринга предметных результатов на 4 четверть реализованы в полном объеме, результаты мониторинга предметных результатов за учебный год зафиксированы в аналитической справке | | Зам.директора  Серкова В.В. | |
| Контроль выполнения мероприятий плана мониторинга адаптации обучающихся 1, 5 классов в марте–мае | | Мероприятия плана мониторинга адаптации обучающихся 1, 5 классов на март–май реализованы в полном объеме, результаты мониторинга адаптации обучающихся за учебный год зафиксированы в аналитических справках по параллелям 1, 5 классов | | Зам директора  Серкова В.В.  Педагог-психолог, социальный педагог, кл. руков. 1, 5 классов | |
| Контроль выполнения мероприятий плана по формированию функциональной грамотности за учебный год | | План по формированию функциональной грамотности реализован в полном объеме за учебный год | | Зам директора  Буцкая Ю.В. | |
| Анализ удовлетворенности у качеством образовательных результатов обучающихся. родителей, с результатом анализа с целью коррекции организации образовательного процесса | | Большинство родителей удовлетворено качеством образовательных результатов обучающихся, педагоги, образовательная деятельность которых не удовлетворяет родителей, ознакомлены с результатом анализа с целью коррекции организации образовательного процесса | | Зам директора  Серкова В.В. | |
| **Качество реализации образовательной деятельности** | Проанализировать результаты работы педагогического коллектива с обучающимися группы риска, неуспевающими и низко мотивированными обучающимися за учебный год | | Анализ результатов работы педагогического коллектива с обучающимися группы риска, неуспевающими и низко мотивированными обучающимися за учебный год отражен в аналитической справке | | Зам директора  Серкова В.В.,  Буцкая Ю.В. | |
| Контроль реализации программы работы с одаренными детьми за учебный год, результаты ВОШ, конкурсов и соревнований. | | Программа работы педагогов с одаренными детьми реализована в полном объеме за учебный год, подготовка одаренных обучающихся к олимпиадам и конкурсам проходила согласно графику | | Зам директора  Серкова В.В.,  Буцкая Ю.В.,  педагог -психолог, кл. руководители, руководители ШМО | |
| Контроль объема реализации рабочих программ учебных предметов, курсов в 4 четверти, соответствия проведенных занятий планированию, подведение итогов за учебный год | | Рабочие программы учебных предметов, курсов реализованы в полном объеме в 4-й четверти, занятия проходили в соответствии с планированием, подведение итогов за учебный год отражено в аналитической справке | | Зам директора  Серкова В.В.,  Буцкая Ю.В | |
| Контроль объема реализации рабочих программ воспитания в 4 четверти, соответствия проведенных мероприятий по воспитанию календарным планам воспитательной работы, подведение итогов за учебный год | | Рабочие программы воспитания реализованы в полном объеме в 4 четверти, мероприятия по воспитанию проходили в соответствии с календарными планами воспитательной работы, подведение итогов за учебный год отражено в аналитической справке | | Зам директора  Беляева К.А. | |
| Контроль объема реализации рабочих программ курсов внеурочной деятельности в 4 четверти, соответствия проведенных внеурочных мероприятий планам внеурочной деятельности, подведение итогов за учебный год | | Рабочие программы курсов внеурочной деятельности реализованы в полном объеме в 4 четверти, мероприятия по внеурочной деятельности проходили в соответствии с планами внеурочной деятельности, подведение итогов за учебный год отражено в аналитической справке | | Зам директора  Беляева К.А. | |
| Контроль объема реализации дополнительных обще развивающих программ в 4 четверти, подвести итоги за учебный год | | Дополнительные обще развивающие программы реализованы в полном объеме в 4 четверти, подведение итогов за учебный год отражено в аналитической справке | | Зам директора  Беляева К.А. | |
| Контроль выполнения мероприятий плана мониторинга качества преподавания учебных предметов в марте-мае, подведение итогов мониторинга качества преподавания учебных предметов за учебный год | | Мероприятия плана мониторинга качества преподавания учебных предметов на март-май реализованы в полном объеме, итоги мониторинга качества преподавания учебных предметов за учебный год отражены в аналитической справке | | Руководители ШМО,  Зам директора | |
|  | Анализ результатов мониторинга организации и проведения внеурочных занятий «Разговоры о важном» во втором полугодии | | Рабочая программа внеурочной деятельности «Разговоры о важном» реализована во втором полугодии в полном объеме | | Замдиректора  Серкова В.В., советник директора по воспитанию | |
| **Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность** | Информационное сопровождение участников образовательных отношений по вопросам реализации ООП уровней образования в соответствии с ФОП | | Участники образовательных отношений проинформированы об особенностях реализации ООП уровней образования в соответствии с ФОП | | Зам директора  Серкова В.В | |
| Контроль выполнения во втором полугодии плана работы педагога-психолога, подведение итогов за учебный год | | Педагог-психолог проводил мероприятия во втором полугодии в соответствии с планом работы педагога-психолога, результаты работы за учебный год отражены в статистической справке и аналитическом отчете | | Зам директора  Серкова В.В | |
| Контроль выполнения плана работы социального педагога, подведение итогов за учебный год | | Социальный педагог проводил мероприятия в 4 четверти в соответствии с планом, результаты работы за учебный год отражены в аналитическом отчете | | Зам директора  Серкова В.В | |
| Контроль выполнения мероприятий плана мониторинга здоровья обучающихся в марте–мае, подведение итогов мониторинга здоровья обучающихся за учебный год | | Мероприятия плана мониторинга здоровья обучающихся на март-май реализованы в полном объеме, результаты мониторинга здоровья обучающихся за учебный год отражены в аналитической справке | | Зам директора  Серкова В.В., кл. рук, педагоги физической культуры, педагог-психолог | |
| Анализ выполнения мероприятий плана методической работы школы за учебный год | | План методической работы школы выполнен в полном объеме | | Зам директора  Буцкая Ю.В. | |
| Анализ функционирования системы наставничества за учебный год, подведение итогов | | Результаты работы системы наставничества за учебный год отражены в справке по итогам мониторинга реализации программы наставничества | | Зам директора  Серкова В.В | |
| **ИЮНЬ** | | | | | | |
| **Качество условий, обеспечивающих образовательную деятельность** | Анализ качества реализации ООП НОО и ООО, приведенных в соответствие с ФОП НОО и ФОП ООО | | Запланированный на 2023-2024 объем ООП НОО и ООО выполнен | | Зам директора  Серкова В.В.,  Буцкая Ю.В | |
| Анализ готовности школы к полному переходу на обновленные ФГОС НОО и ООО в 2024-2025 учебном году | | Школа готова к реализации ООП НОО и ООО по обновленным ФГОС НОО и ООО в 2024-2025 учебном году | | Зам директора  Серкова В.В.,  Буцкая Ю.В | |
| Анализ качества работы МСШ, ШМО за учебный год. | | Итоги контроля деятельности ШМО и МСШ за учебный год отражены в аналитической справке | | Председатель МСШ, руководители ШМО, | |
| Оценка качества работы педагогического коллектива с обучающимися и их родителями за учебный год, определение направлений, которые необходимо скорректировать на следующий учебный год | | Направления работы педагогического коллектива с обучающимися и их родителями, которые необходимо скорректировать, определены | | Директор, зам директора  Серкова В.В.,  Буцкая Ю.В | |
| Анализ работы школы за год, выявление позитивной динамики и проблем | | Составлен анализ работы школы за 2023-2024 учебный год | | Зам директора  Серкова В.В., | |
| Анализ эффективности функционирования ВСОКО за 2023-2024 учебный год, разработка проекта плана функционирования ВСОКО на 2024-2025 учебный год | | Анализ эффективности функциони-рования ВСОКО за 2023-2024 учебный год отражен в аналитической справке, разработан проект плана функцио-нирования ВСОКО на 20242025 уч. год | | Директор,  зам директора  Серкова В.В.,  Буцкая Ю.В | |