


<p>Рассмотрено на заседании педагогического совета МБОУ «Серетинская ООШ» Протокол № 1 от «30» августа 2022 г.</p>	<p>Согласовано с МС МБОУ «Серетинская ООШ» Протокол № 1 от «30» августа 2022 г.</p>	<p>Утверждаю Директор МБОУ «Серетинская ООШ» Коровинская О.А. Протокол № 1 от «31» августа 2022 г.</p> 
---	--	---

ПЛАН
работы методического объединения
классных руководителей
муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Серетинская основная общеобразовательная
школа Яковлевского городского округа»
на 2022-2023 учебный год

Тема работы методического объединения классных руководителей:

«Новые проекты в воспитании:
Методическая мастерская «Разговоры о важном»».

Цель МО: совершенствование и повышение эффективности воспитательной работы в образовательном учреждении, создание благоприятных условий для духовно- нравственного, творческого и физического развития обучающихся в условиях реализации ФГОС. Организация методической поддержки повышения профессиональной компетентности, творческого роста и самореализации классных руководителей для повышения качества обучения и воспитания. Разработка и внедрение новой программы воспитания школы.

ЗАДАЧИ:

1. Включение классных руководителей в работу по реализации новой воспитательной программы школы, а также в научно-методическую, инновационную, опытно-педагогическую деятельность;
2. Организация информационно-методической помощи классным руководителям в совершенствовании форм и методов организации воспитательной работы;
3. Совершенствование методики проведения классных воспитательных мероприятий классными руководителями «Разговоры о важном», создать информационно-педагогический банк собственных достижений, популяризации и обмена собственным опытом;
4. Повышение педагогического мастерства классных руководителей и развитие творческих способностей классного руководителя.
5. Формирование у классных руководителей теоретической и практической базы для моделирования современной системы воспитания в классе.
6. Стимулирование развития передового педагогического опыта, творчества и инициативы классных руководителей.

Приоритетные направления методической работы:

1. Повышение теоретического и методического уровня подготовки классных руководителей по вопросам психологии и педагогики воспитательной работы.
2. Информирование о нормативно-правовой базе, регулирующей работу классных руководителей в рамках внедрения рабочей программы воспитания.
3. Обобщение, систематизация и распространение передового педагогического опыта.
4. Вооружение классных руководителей современными воспитательными технологиями и знаниями современных форм и методов работы.

Формы методической работы

Совещания, семинары, круглые столы, творческие отчёты классных руководителей; открытые классные часы и мероприятия; доклады, сообщения, презентации; изучение и обсуждение документов и передового педагогического опыта, тренинги; обзор идей личностного развития ребенка; деловые игры; практикумы, семинары; методические конференции; мастер-класс; "мозговой штурм".

Предполагаемый результат:

Работа классного руководителя – целенаправленная, системная, планируемая деятельность, строящаяся на основе плана воспитательной работы МБОУ «Серетинская ООШ» с учетом анализа предыдущей деятельности, рекомендаций УО, на основе личностно-ориентированного подхода с учётом актуальных задач, стоящих перед педагогическим и классным коллективом предполагает результат: повышение методической культуры классных руководителей и, как следствие, повышение воспитательного потенциала обучающихся. МО классных руководителей поводится 1 раз в четверть. Консультации для классных руководителей проводятся по мере необходимости и личного запроса.

Направления работы МО классных руководителей на 2022-2023 учебный год:

1. Аналитическая деятельность:

- Анализ методической деятельности МО за 2021-2022 учебный год и планирование на 2022-2023 учебный год.
- Анализ посещения открытых мероприятий и классных часов.
- Изучение направлений деятельности классных руководителей (тема самообразования).
- Анализ работы классных руководителей с целью оказания помощи.

2. Информационная деятельность:

- Изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности классных руководителей.
- Работа с ФГОС НОО ООО и общего образования.
- Пополнение тематической папки «Методическая копилка классных руководителей».

3. Организация методической деятельности:

- Выявление затруднений, методическое сопровождение и оказание практической помощи классным руководителям при реализации ФГОС, подготовки к аттестации.

4. Консультативная деятельность:

- Консультирование классных руководителей по вопросам составления плана воспитательной работы.
- Консультирование классных руководителей с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.
- Консультирование классных руководителей по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ФГОС.

Организационные формы работы:

1. Заседания методического объединения.
2. Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам организации внеклассной и внеурочной деятельности.
3. Взаимопосещение классных часов и открытых мероприятий педагогами, классных руководителей.
4. Выступления классных руководителей на МО школы, района, педагогических советах.
5. Посещение семинаров, встреч в образовательных учреждениях района.
6. Повышение квалификации классных руководителей.
7. Прохождение аттестации педагогических кадров.

Межсекционная работа:

1. Открытые классные часы и мероприятия.
2. Внеклассная работа (проведение праздников, экскурсий, школьных олимпиад и т.д.).
3. Работа с родителями (родительские собрания, консультации, привлечение к сотрудничеству).
4. Работа кабинетов (пополнение учебно-методической базы).
5. Самообразование классных руководителей (работа над методической темой, курсовое обучение, аттестация, семинары).
6. Неформальное общение (поздравление именинников, обсуждение, групповая рефлексия деятельности МО).

**План работы МО классных руководителей
на 2022-2023 учебный год.**

Организация учебно-воспитательной работы на новый учебный год			
№ п/п	Мероприятия	Дата проведения	Ответственные
1.	<ul style="list-style-type: none"> Ознакомление с обязанностями классных руководителей; Анализ воспитательной работы за 2021-2022 учебный год Рекомендации по составлению планов воспитательной работы классных руководителей; Ознакомление с единым комплексным планом воспитательной работы. 	Август-сентябрь	Руководитель МО.
Проектировочная деятельность и планирование воспитательной работы в классе			
2.	<ul style="list-style-type: none"> Помощь классным руководителям в составлении плана воспитательной работы с классом; Разработка положения о структуре плана воспитательной работы с учетом стандартов второго поколения. 	Сентябрь-октябрь	Руководитель МО.
Изучение уровня воспитанности учащихся и планирование работы на основе полученных данных			
3.	<ul style="list-style-type: none"> Анализ методик изучения уровня воспитанности учащихся; Анализ уровня воспитательной работы в школе; Планирование дальнейшей работы на основе изучения уровня воспитанности учащихся школы с учетом требований ФГОС. 	Ноябрь (каникулы)	Руководитель МО.
Самообразование и самовоспитание как основа успешности педагога			
4.	<ul style="list-style-type: none"> Управление самообразованием ученика; Управление самовоспитанием ученика; Самообразование учителя; Самовоспитание учителя; Стимулирование процесса самообразования и самовоспитания ученика Стимулирование процесса самообразования и самовоспитания учителя. 	Март (каникулы)	Руководитель МО, классные руководители
Подведение итогов воспитательной работы за год			
5.	<ul style="list-style-type: none"> Проведение анализа воспитательной работы за год; Выработать наиболее эффективные 	Май	Руководитель МО.

	направления работы на следующий год		
Формы работы с родителями			
6.	<ul style="list-style-type: none"> Помощь классным руководителям при подготовке классного родительского собрания; Организация работы с отдельными классными руководителями по самообразованию. 	В течение года	Руководитель МО.
Проведение внеклассных мероприятий			
	<ul style="list-style-type: none"> Организация работы с отдельными классными руководителями по самообразованию. Обобщение опыта работы классных руководителей школы. Методическая помощь классным руководителям при подготовке к внеклассным мероприятиям Обзор новой поступившей литературы по воспитательной работе 	В течение года	Руководитель МО, классные руководители
Распространение опыта работы			
	<ul style="list-style-type: none"> Проведение конкурса «Самый классный классный» Выступление на педагогическом совете Обмен опытом на ШМО, РМО 	В течение года	Классные руководители

Тематика заседаний МО классных руководителей
Периодичность заседаний: один раз в четверть.

I заседание (август). Тема: «Организация воспитательной работы в школе на 2022-2023 учебный год в условиях внедрения рабочей программы воспитания. Знакомство с проектом «Разговоры о важном».

1. Планирование работы МО классных руководителей на 2022-2023 учебный год.
2. Проблемы адаптации первоклассников.
3. Знакомство с проектом «Разговоры о важном».

II заседание (ноябрь). Тема: «Внеурочная деятельность-основа развития познавательных и творческих способностей школьников, одна из форм профилактики безнадзорности и правонарушений обучающихся».

1. Внеурочная деятельность-основа развития познавательных и творческих способностей школьников, одна из форм профилактики безнадзорности и правонарушений обучающихся.
2. Патриотическое воспитание в современной школе.
3. Анализ воспитательной работы за 1 четверть.
4. Безопасное поведение учащихся в период осенних каникул.

III заседание (январь). Тема: «Здоровьесберегающие технологии, их применение в работе классного руководителя.».

1. Здоровьесберегающие технологии, их применение в работе классного руководителя
2. Анализ воспитательной работы за 2 четверть
3. Работа классного руководителя по предотвращению и разрешению конфликтов в классных коллективах.
4. Работа с родителями как одно из направлений деятельности классного руководителя в условиях ФГОС.

IV заседание (март). Тема: «Роль классного руководителя в профилактике безнадзорности и правонарушений обучающихся, профилактике семейного неблагополучия и фактов жесткого обращения с детьми».

1. Роль классного руководителя в профилактике безнадзорности и правонарушений обучающихся, профилактике семейного неблагополучия и фактов жесткого обращения с детьми
2. Организация профориентационной работы в школе.
3. Организация работы по профилактике дорожно-транспортных происшествий с участием детей;
4. Анализ воспитательной работы за 3 четверть

V заседание (май). Анализ деятельности МО классных руководителей за 2022-2023 учебный год

1. Анализ деятельности МО классных руководителей за 2022-2023 учебный год.
2. Организация летнего отдыха учащихся.
3. Анкетирование «Современный классный руководитель».
4. Анализ воспитательной работы за 2022-2023 учебный год.